



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/07/2025
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie jest planowane w ramach Programu

Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0

Priorytet 1.1 Wzmocnienie potencjału badawczego i innowacji

Program Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 - 2027

Moduł I – Fundusz Badań i Wdrożeń

Numer umowy o powierzeni grantu nr 10/F/I/2025 na realizację przedsięwzięcia pn.

„Opracowanie wielowarstwowego laminatu foliowego z włókniną, stanowiącego zintegrowaną barierę w kompozycie do renowacji magistrali wodociągowych.”

INFORMACJE O OGŁOSZENIU	
Tytuł zamówienia:	Nabór ofert na dostawę i instalację zgrzewarki z układami rozwijania, formowania, szycia i nawijania rękawa wraz układem sterowania PLC.
Miejsce i sposób składania ofert:	- Oferty wraz z załącznikami można składać: - pocztą elektroniczną na e-mail podany poniżej. Każdy z dokument powinien być podpisany cyfrowo przez Oferenta według właściwej reprezentacji podpisem elektronicznym, rozumianym jako podpis kwalifikowany lub podpis zaufany, - bezpośrednio do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kuriera lub osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zapytanie ofertowe nr 01/07/2025”. - Liczy się data i godzina wpłynięcia oferty do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail podany poniżej lub do siedziby Zamawiającego. Wszelkie ewentualne pytania dotyczące zamówienia należy składać mailowo. - Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Termin składania ofert: 31 lipca 2025 r. do godziny 23:59.
Dane Zamawiającego (adres siedziby)	Poliner Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Grzywna 174, 87-140 Chełmża NIP: 6112729028 REGON: 022049176 KRS: 0000446383
E-mail do składania ofert i zadawania pytań	biuro@poliner.eu
Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:	Michał Milczarek
Numer telefonu osoby do kontaktu w sprawie ogłoszenia	+48 609 485 266



Adres e-mail osoby do kontaktu w sprawie ogłoszenia:	m.milczarek@poliner.eu
Kategoria ogłoszenia:	Dostawa
Miejsce realizacji zamówienia	Grzywna 174, 87-140 Chełmża

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
Cel zamówienia	- Celem postępowania jest wybór Dostawcy, który zrealizuje kompleksową dostawę, instalację i uruchomienie fabrycznie nowej zgrzewarki z układami rozwijania, formowania, szycia i nawijania rękawa, zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. - Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Umowie o powierzenie grantu nr 10/F/I/2025 na realizację przedsięwzięcia pn. „Opracowanie wielowarstwowego laminatu foliowego z włókniną, stanowiącego zintegrowaną barierę w kompozycie do renowacji magistrali wodociągowych.” zawartej pomiędzy Kujawsko-Pomorskim Funduszem Pożyczkowym Sp. z o.o. i Zamawiającym. - W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
Przedmiot zamówienia	1. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, uruchomienie oraz przeszkolenie personelu w zakresie obsługi zgrzewarki z układami rozwijania, formowania, szycia i nawijania rękawa. Zgrzewarka będzie wykorzystywana do realizacji prac badawczo-rozwojowych w ramach projektu „Opracowanie wielowarstwowego laminatu foliowego z włókniną, stanowiącego zintegrowaną barierę w kompozycie do renowacji magistrali wodociągowych”. 2. Wymagane parametry techniczne: Wszystkie parametry techniczne wskazane poniżej stanowią minimalne wymagania funkcjonalne i jakościowe. Oznacza to, że oferowane rozwiązania nie mogą być gorsze niż przedstawione poniżej pod względem wydajności, dokładności, zakresów regulacji, trwałości, funkcjonalności ani innych cech użytkowych. Zgrzewarka będzie składała się z pięciu współpracujących ze sobą układów funkcjonalnych, tj.: - układ biernego rozwijania materiału z napinaniem rękawa; - ślizgowy układ formowania rękawa; - układ wprowadzania rękawa pod zgrzewarkę z funkcją zszywania i podawania paska zgrzewającego; - napędzany układ nawijający rękaw na szpulę lub alternatywnie pociągowy układ umożliwiający ręczne układanie rękawa w postaci wstęgi na palecie; - układ sterowania odpowiedzialny za synchronizację pracy wszystkich modułów. Każdy z wymienionych układów musi spełniać wymagania techniczne określone poniżej, a całość ma stanowić spójną, gotową do pracy zgrzewarkę z układami rozwijania, formowania, szycia i nawijania rękawa. 2.1. Układ biernego rozwijania z napinaniem rękawa: - regulowana szerokość rozwijaka - maksymalna szerokość gilzy/materiału: 2000 mm; - założone wymiary wewnętrzne gilzy: 75 mm; - wymiar maksymalny - zewnętrzna średnica rolki z materiałem: 1000 mm;



- założona waga pojedynczej rolki materiału o nawoju $L_{\max} = 500$ m - do 650 kg;
- gilza papierowa;
- obrót gilzy bierny;
- centrowanie materiału obustronne;
- grubość materiału odwijanego na płasko $\sim 0,95$ mm.

2.2. Ślizgowy układ formowania rękawa:

- stół ślizgowy;
- formowania „blachami”, prętami ślizgowymi;
- szerokość formowania regulowana obustronnie od 200 mm do 1000 mm z regulacją płynną lub co 1 mm;
- regulacja szerokości ręczna;
- centralne prowadzenia materiału pod zgrzewarkę;
- automatyczne prowadzenie wstęgi z opcją nadążnego poprzecznego układu przestawiania rolki na odwijaku.

2.3. Układ wprowadzania rękawa pod zgrzewarkę z opcją zszywania rękawa i wprowadzenia paska zgrzewającego:

- maszyna szyjąca rękaw 3 - igłowa zszywająca rękaw na zakładkę;
- rolka dociskająca uformowany rękaw na płasko przed płetwą ustawiającą miejsce zgrzewu;
- układ podawania paska zgrzewającego;
- układ podparcia rolki dociskającej (ślizg oporowy zawieszony w powietrzu na ramieniu);
- integracja mechaniczna ze zgrzewarką i maszyną szyjącą.

2.4. Napędzany układ nawijający rękaw na szpulę lub pociągowy układ, który pozwoli ręcznie układać rękaw we wstęgę na palecie:

- prędkość nawijania 5 – 10 m/min;
- (w przypadku szpuli) średnica wew. szpuli nawijającej min. 350 mm;
- (w przypadku szpuli) średnica zew. szpuli nawijającej do 1500 mm;
- regulowane obustronnie „talarze/ściany” szpuli nawijającej – tak aby zachować prostoliniowy bieg zgrzewu lub inny dowolny system prowadzący;
- element do zaczepienia rękawa na początku nawijania szpuli.

2.5. Układ sterowania:

- układ hamulca na odwijaku (z napięciem wstępnym);
- układ napędowy - wyciągający rękaw spod zgrzewarki;
- integracja prędkości hamulca i nawijaka z prędkością zgrzewarki poprzez zastosowanie zewnętrznego enkodera do pomiaru prędkości zgrzewarki lub poprzez próbę podłączenia się do istniejących elementów jej układu sterowania.

3. Specyfikacja dla zastosowanych gotowych komponentów, maszyn i urządzeń:

W skład zgrzewarki z układami rozwijania, formowania, szycia i nawijania rękawa wchodzi poniższe gotowe komponenty, maszyny i podzespoły technologiczne:

3.1. Zgrzewarka:

- nadmuchem gorącego powietrza z dociskiem rolkowym;
- ilość elementów grzewczych, klinów/dysz – 1 szt;
- Nakładkowy, Zakładkowy, Zgrzew wzmacniający łączenie;
- temperatura zgrzewania na gorąco: 0 - 730 °C (gorące powietrze); 0 - 450 °C (gorący klin);
- szerokość zgrzewu od 10 do 50 mm;



- napięcie zasilające: 220 V pojedyncze faza, 50Hz;
- moc min. 6 kW;
- prędkość do 20 m/min.

3.2. Automatyczny podajnik:

- rozwijak z funkcją poprzecznego naprowadzania materiału (prowadzenie wstęgi).

3.3. Głowica do szycia:

- funkcja wykrywania resztek materiału;
- funkcja podnoszenia igły;
- funkcja zatrzymania zerwanej nici;
- wielofunkcyjne regulowane urządzenie krawędziowe;
- prędkość sterowania silnikiem serwo;
- funkcja chłodzenia igły;
- prędkość szycia: 6 - 10 m/min;
- średnica szycia: 150 - 1000 mm;
- zakres ściegu: 3 - 7 mm;
- skok igielnicy: 33,6 mm;
- ciśnienie powietrza: 0,6-0, 8 MPa.

3.4. Dwie rolki ciągnące tkaninę – nawijak

3.5. Sterowanie PLC

Dodatkowe wymagania:

- 1) Zgrzewarka musi być fabrycznie nowa, nieużywana oraz wolna od wad fizycznych i prawnych.
- 2) Wymagana gwarancja wynosi minimum 12 miesięcy, liczona od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 3) Dostawca w okresie trwania gwarancji zobowiązuje się do świadczenia usług wsparcia serwisowego, dążącego do jak najszybszego przywrócenia sprawności dostarczonych urządzeń po zgłoszeniu awarii lub nieprawidłowości w działaniu, przy czym maksymalny czas reakcji serwisu Dostawcy na zgłoszenie wynosi 7 dni.
- 4) Zgrzewarka musi być kompletna, w pełni funkcjonalna i gotowa do pracy tj. zawierać wszystkie niezbędne komponenty oraz podzespoły.
- 5) Zgrzewarka z układami rozwijania, formowania, szycia i nawijania rękawa musi spełniać wszystkie obowiązujące normy w zakresie bezpieczeństwa użytkowania.
- 6) Wraz z dostawą zgrzewarki Dostawca zobowiązany jest przekazać kompletną dokumentację techniczną oraz instrukcję obsługi w języku polskim.

W celu potwierdzenia, że zaoferowana przez Oferenta zgrzewarka z układami rozwijania, formowania, szycia i nawijania rękawa spełnia wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne i funkcjonalne, Oferent jest zobligowany do przedłożenia w ofercie dokumentów potwierdzających spełnienie wyżej wymienionych parametrów, np. specyfikację techniczną, kartę katalogową, protokół odbioru technicznego maszyny wraz ze wskazaniem w dokumentach parametrów odpowiadających minimalnym parametrom technicznym uwzględnionych w zapytaniu ofertowym.

Pozostałe informacje:

- 1) Mogące wystąpić w Zapytaniu ofertowym znaki towarowe, pochodzenia czy patenty mają charakter wyłącznie przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość zastosowania równoważnych rozwiązań. W razie



	opisania przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. W takim wypadku Oferent zobowiązany jest do wskazania zakresu równoważności. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. 2) Za rozwiązania równoważne należy rozumieć takie, które przedstawiają opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczone innym np. znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, normą czy aprobatą. Oferent, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez Zamawiającego przedmiocie zamówienia, jest obowiązany udowodnić, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym. 3) <u>Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych</u> ze względu na zintegrowany charakter przedmiotu zamówienia. Zgrzewarka z układami rozwijania, formowania, szycia i nawijania rękawa musi stanowić spójny, w pełni kompatybilny system, którego poszczególne moduły współpracują ze sobą mechanicznie, elektrycznie i sterująco. Dostawa kompletnego rozwiązania przez jednego Dostawcę gwarantuje prawidłową integrację, pełną funkcjonalność, jednolitą odpowiedzialność serwisową i gwarancyjną oraz możliwość kompleksowego przeszkolenia personelu i przekazania dokumentacji. Podział zamówienia na części mógłby prowadzić do problemów technicznych, trudności w ustaleniu odpowiedzialności za usterki oraz zagrożenia dla skutecznej realizacji celów projektu badawczo-rozwojowego.
Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	42900000-5: Różne maszyny ogólnego i specjalnego przeznaczenia 42990000-2 - Różne maszyny specjalnego zastosowania
Harmonogram realizacji zamówienia	Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia to 06.02.2026 r. Jeśli ostatni dzień realizacji zamówienia przypada na dni wolne od pracy, termin realizacji dostawy zostanie przesunięty na najbliższy dzień roboczy. Termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony podpisaniem przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego. Planowany termin podpisania umowy: sierpień 2025 r.
Załączniki do Zapytania ofertowego	Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia w związku z agresją Rosji na Ukrainę Załącznik nr 5 – Obowiązek informacyjny dla uczestników postępowań o zamówienie

WARUNKI UDZIAŁU ZWIĄZANE Z BRAKIEM WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Brak wykluczenia z postępowania (powiązania osobowe i kapitałowe)	Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym i z osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
--	---



	a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, c) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Oferent jest zobowiązany do złożenia i podpisania Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, w tym jego terminową realizację oraz nie znajduje się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec Oferenta postępowania upadłościowego czy likwidacyjnego. Spełnienie powyższego warunku zostanie zweryfikowane na podstawie złożonego przez Oferenta oświadczenia (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego), w trybie oceny „spełnia / nie spełnia”.
Brak wykluczenia z postępowania w związku z agresją Rosji na Ukrainie	O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, jeżeli nie zachodzą w stosunku do niego przestanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Oferent jest zobowiązany do złożenia i podpisania Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w związku z agresją Rosji na Ukrainę, stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
WARUNKI ZAWARCIA I ZMIANY UMOWY	
Warunki zawarcia i zmiany umowy	1) Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w zapytaniu ofertowym oraz została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, biorąc pod uwagę ustalone kryteria wyboru. 2) Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia zamówienia któremukolwiek z Oferentów. 3) Ofertę uznaje się za zaakceptowaną dopiero po podpisaniu Umowy. 4) Zamawiający poinformuje Oferentów o dokonaniu wyboru oferty zapraszając Oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do podpisania umowy. 5) Z wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.



Warunki zmiany umowy

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Oferentem, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zamawiający przewiduje zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- a) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia wystąpienia takiej siły wyższej oraz wskazania wpływu, jaki to zdarzenie miało na przebieg realizacji Dostaw;
- b) zaistnienia innych nadzwyczajnych okoliczności niż siła wyższa, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, których Strony, przy dochowaniu należytej staranności, nie przewidziały przy zawarciu Umowy i nie są przez nich zawinione;
- c) w przypadku nieprzekazania lub nieterminowego przekazania Wykonawcy materiałów, danych wejściowych i dokumentów w terminach określonych w umowie lub innych opóźnień po stronie Zamawiającego pod warunkiem, że zmiana terminu wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania, działając z należytą starannością;
- d) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie Umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający lub Wykonawca nie mogli, działając z należytą starannością przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności groźących rażącą stratą, niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy, przy czym zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy;
- e) Wydłużenia postępowań w sprawie wydawania decyzji administracyjnych związanych z przedmiotem umowy, o ile nie zostało to spowodowane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- f) W przypadku gdy zachodzić będzie konieczność wykonania zamówień nieobjętych Umową, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia, a wykonanie zamówień objętych Umową będzie uzależnione od uprzedniego wykonania zamówień nieobjętych Umową.

Ww. zmiany nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia. Każda z ww. zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy.

2) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie lub rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy w przypadku:

- a) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia wystąpienia takiej siły wyższej oraz wskazania wpływu, jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji Usług;
- b) zaistnienia innych nadzwyczajnych okoliczności niż siła wyższa, w szczególności groźących rażącą stratą, niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy, których Strony, przy dochowaniu należytej staranności, nie przewidziały przy zawarciu Umowy i nie są przez nich zawinione;
- c) w każdym przypadku, gdy przedmiot umowy może zostać osiągnięty w inny niż wskazany w umowie sposób, przy czym zmiana sposobu realizacji umowy jest racjonalna finansowo i rzetelnie uzasadniona, np. w przypadku możliwości modyfikacji parametrów technicznych przedmiotu umowy, której efektem nie będzie pogorszenie jakości przedmiotu dostawy (przedmiot dostawy nie będzie gorszy niż założony pierwotnie w umowie);
- d) zaistnienia okoliczności (zjawisk makroekonomicznych) niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy i niezależnych od Stron, takich jak: gwałtowna dekonstrukcja, ograniczenie dostępności materiałów, istotny wzrost cen materiałów, gwałtowna inflacja,



istotny spadek cen, które będą wymagały waloryzacji wynagrodzenia. (podwyższenia bądź obniżenia wynagrodzenia wykonawcy). W przypadku waloryzacji wynagrodzenia, wzrost/spadek ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie może przekraczać 50% wartości pierwotnej umowy.

- e) otrzymania decyzji od właściwej Instytucji udzielającej dofinansowania na realizowanie przedmiotu zamówienia, zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe wymogi;
- f) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy.
- g) Wprowadzona zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.

Ww. zmiany mogą stanowić podstawy zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy na zasadach przewidzianych w pkt 4 lit. b) – e) rozdziału 3.2.4 Umowa w sprawie zamówienia Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w tym Zamawiający dopuszcza zlecenie Wykonawcy dodatkowych zamówień (lit. b), przy czym po łącznym spełnieniu poniżej wskazanych warunków:

- zamówienia dodatkowe są niezbędne dla prawidłowego wykonania podstawowego zadania;
- wykonanie zamówień dodatkowych stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia przed zawarciem Umowy przez strony;
- realizacja zamówień dodatkowych przed ich wykonaniem, zostanie w formie pisemnej zaakceptowana przez obie strony;
- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
- zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Opisane wyżej zmiany treści umowy nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy. Zmiany te mogą skutkować zwiększeniem wynagrodzenia.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. d), ust. 4, sekcja 3.2.4 Wytucznych ds. kwalifikowalności wydatków.

Warunki zmian:

- Inicjowanie zmian – na wniosek Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
- Uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych.
- Forma zmian – aneks do umowy z Wykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**Lista dokumentów/
oświadczeń
wymaganych od
Wykonawcy**

- 1) Oferta przygotowana na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.**
- 2) Oświadczenie o braku powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym przygotowane na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.**
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w związku z agresją Rosji na Ukrainie na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia w związku z agresją Rosji na Ukrainę.**
- 5) **Dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, np. specyfikację techniczną, kartę katalogową, protokół odbioru technicznego maszyny wraz ze wskazaniem w dokumentach parametrów odpowiadających minimalnym parametrom technicznym uwzględnionych w zapytaniu ofertowym.**

OCENA OFERTY

- 1) Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielenia dodatkowych wyjaśnień przez Oferentów w zakresie treści złożonych ofert.
- 2) Zamawiający będzie stosował system punktowy z wagami w oparciu o przedstawione poniżej kryteria.

Kryterium cena brutto przedmiotu zamówienia (KC) – waga 100%

Lp.	Opis kryteriów oceny	Maksymalna ilość punktów
1.	Cena (KC)	100

Oferent określa cenę brutto przedmiotu zamówienia w polskich złotych lub w walucie innej niż PLN, która obejmować będzie wykonanie zamówienia opisanego w Zapytaniu Ofertowym i Załącznikach. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmującą wszelkie koszty związane z właściwym przygotowaniem i wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Cena brutto powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeśli Dostawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją na PLN po średnim kursie NBP (tabela A) z dnia ogłoszenia zapytania ofertowego.

Jeśli oferta będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, co do której Oferent nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Liczba punktów w kryterium „cena brutto przedmiotu zamówienia” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto najtańszej spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto rozpatrywanej oferty}} \times 100 \times 100\% = KC$$

KC – liczba punktów oferty rozpatrywanej;

Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100.

- 3) Na etapie oceny oferty ustala się punkty uzyskane w ramach kryterium ceny brutto przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie zaokrąglana w górę, do dwóch miejsc po przecinku.



- 4) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która jest poprawna formalnie, spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu oraz w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.

Zamawiający, po dokonaniu oceny otrzymanych ofert, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane protokołem z postępowania o udzielenie zamówienia.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I OCENY OFERTY

Sposób przygotowania oferty	1) Oferta składana przez Oferenta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego „Formularz oferty”. 2) Integralną częścią oferty są załączniki wymienione w punkcie „Lista dokumentów/oświadczeń” wymaganych od Wykonawcy, które Oferent winien załączyć do oferty. 3) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów formularzy opracowanych przez Zamawiającego i dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników własnych Oferenta pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. 4) W sytuacji, kiedy ofertę i/lub załączniki do oferty w imieniu Oferenta podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych Oferenta) należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych. 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym przedstawienia szczegółów kalkulacji ceny oferty. 7) Oferent może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. 8) Zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy została dokonana przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert. 9) W przypadku zmiany oferty, Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Oferent winien te dokumenty złożyć równocześnie ze zmianą oferty. 10) W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą wycofuje. 11) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. 12) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 13) Składający ofertę pozostaje nią związany do czasu zawarcia umowy jednak nie dłużej niż 30 dni. 14) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Rozstrzygnięcie postępowania	1) Zamawiający poinformuje Oferentów o dokonaniu wyboru oferty zapraszając Oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do podpisania umowy. 2) Z wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. 3) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
Pozostałe informacje	1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert oraz realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawców działających w ramach konsorcjum. 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. W przypadku, gdy zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Oferentów wraz z wyjaśnieniami będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego. Stają się one integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Dostawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi o ile taki zostanie wyznaczony.



- 3) **Oferenci mogą zadawać pytania za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres biuro@poliner.eu wyłącznie w okresie publikacji ogłoszenia. Pytania te muszą zostać zgłoszone najpóźniej 48 h przed zakończeniem terminu ogłoszenia. Pytania, które wpłyną po tym terminie pozostaną bez odpowiedzi.**
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie do momentu podpisania umowy na realizację zamówienia bez konieczności podania uzasadnienia.
- 5) Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności, gdy:
- cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający zdecyduje zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - postępowanie jest obciążone istotną wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy;
 - w wyniku zmiany obiektywnych warunków realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
- W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z powyższego uprawnienia. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.
- 6) Oferty oraz wszelkie inne załączniki składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem - odrębnie i jednoznacznie wskazanych przez Oferenta - informacji stanowiących tajemnicę Oferenta.